

Öz Değerlendirme Raporu

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

MALİYE (YL) (TEZLİ)

Öğretim Görevlisi Muhammet Şahin (Başkan)

Öğretim Görevlisi Aykut Aydın (Uye)

30.05.2022-13.06.2022

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Gümüşhane Üniversitesi İ.İ.B.F. Maliye Bölümü 2008 yılında kurulmuştur. Bölümümüz 2013 yılında lisans ve 2019 yılında lisansüstü (yüksek lisans) öğrenci alımına başlamıştır. Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı, eğitim faaliyetlerine 21.05.2021 tarih ve 31487 sayılı Resmî Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren 20.05.2021 tarih ve 4000 Karar Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile kurulan Lisansüstü Enstitüsü bünyesinde devam etmektedir. Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı ile bilimsel ve teknolojik gelişmeler önderliğinde, bağımsız düşünme yeteneğine sahip, bilimsel araştırmayı ve inovasyonu önemseyen, ekonomik ve mali gelişmelerin analiz ve sentezini yapabilen, eleştirel bakış açısına sahip, mali sorunlara çözüm önerisi ortaya koyabilen, bilgi üreten ve üretilen bilgiyi kullanabilen, bilimsel etiğe sahip maliye bilim uzmanları ve nitelikli maliye araştırmacıları yetiştirebilmek amaçlanmaktadır.

Kanıtlar

[1-1.docx](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Öğrenci kabulü, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES, AE) veya uluslararası kabul gören sınavların (GRE, GMAT vb.) YÖK tarafından eşdeğerliliği kabul edilen puanları ALES eşdeğeri olarak kullanılan belge, not dökümü (transkript) ve G.Ü. Lisansüstü Enstitüsü tarafından istenilen belgeler ile akademik takvimde belirtilen tarih aralığında Lisansüstü Enstitüsü Müdürlüğü'ne yapılmaktadır. Tezli yüksek lisans için başvuran adayların genel başarı notu, giriş sınavı uygulanan anabilim dallarında ALES puanının yüzde 55'i, lisans genel not ortalamasının %35'i ve giriş sınavı sonucunun %10'u dikkate alınarak hesaplanır. Bir adayın başarılı sayılabilmesi için hesaplanan lisansüstü değerlendirme puanının tezli yüksek lisans programları için 100 üzerinden en az 60 puan alması gerekmektedir. Lisansüstü programlara kabul edilen öğrencilerin listeleri, enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleştikten sonra enstitü web sayfasında ilan edilir.

Öğrencilerimize iki yıllık, azami 3 yıllık, eğitim süreçleri boyunca akademik ve mesleki alanda gerekli donanıma sahip olmalarına yönelik belirlenen program çıktılarına uygun olarak eğitim verilmektedir. Bologna süreci kapsamında; programımızda verilen dersler, program yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları belirlenmiştir. Bu yeterlilikler ve çıktılar ilgili dersleri veren öğretim üyeleri tarafından güncellenmektedir.

Kanıtlar

[1_1.docx](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Maliye Anabilim Dalı programında tam zamanlı olarak yüksek lisans eğitimi gören öğrencilerimiz Erasmus öğrenim hareketliliğinden yararlanabilmektedirler.

Kanıtlar

[1_2.docx](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Üniversitemizde öğrenci hareketliliği, YÖK tarafından belirlenen Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmeliğe uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

[1_3.docx](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

YÖK Lisansüstü Eğitim Yönetmeliği; G.Ü. Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve G.Ü. Lisansüstü Eğitim Öğretim Uygulama Esaslarına göre gerçekleştirilmektedir.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı öğrencilerinin ders kayıt işlemleri kapsamındaki danışmanlıkları tüm öğretim üyelerimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Sadece ders kayıt danışmanlıkları değil; aynı zamanda öğrencilerimizi mesleki gelişimlerine katkıda bulunmak ve desteklemek amacıyla akademik olarak danışmanlık yapılmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarının kimler olduğu öğrenci bilgi sisteminden (obs) duyurulmaktadır. Öğrenciler obs sistemini aktif ve etkin bir şekilde kullanabilmektedirler.

Kanıtlar

[1_4.docx](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencilerin derslerdeki başarıları sınav, ödev ve sunum gibi araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında sistemde tanımlanarak öğrenciye ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları ara sınav, ödevler, sunumlar, yarıyıl sonu sınavı ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme yöntemleriyle aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dörtlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır.

Programımızda öğrencilerinin dönem boyunca sorumlu oldukları sınav, ödev, proje ve sunumlarda aldıkları notlar dersin öğretim üyesi tarafından şeffaf bir şekilde öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrencilerimize duyurulmaktadır. Tüm öğrencilerimiz aynı sınav ve ödevler ile değerlendirilmektedir.

Program kapsamındaki tüm derslerde gerçekleştirilen değerlendirmeler, sürece öğrencinin katılımı ile yapılmakta ve öğrencilerin eksik kaldığı konularda geri bildirimler sağlanmaktadır. Ayrıca öğrenci tarafından hazırlanan cevap kağıtları ve ödevler arşivlenmektedir.

Kanıtlar

[1_5.docx](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programından mezun olabilmek için dört yarı yıllık (2 yıl) ders planında yer alan zorunlu ve seçimlik derslerden oluşan ders yükünü ve hazırlanan yüksek lisans tezini belirlenen jüri üyeleri karşısında savunularak başarıyla tamamlaması gerekmektedir. Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı 60 AKTS'lik ders ile 60 AKTS'lik tez yazımından oluşmaktadır. Programından mezun olan öğrenci maliye bilim uzmanı unvanına sahip olur. G.Ü. Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve G.Ü. Lisansüstü Eğitim Öğretim Uygulama Esasları kapsamında uygulanmaktadır.

Kanıtlar

[1_6.docx](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı, öğrencilerine, kamu sektörü ve özel sektörde uzman düzeyinde çalışacak kişilere maliye alanında ileri düzey bilgi ve beceri kazanma, alana ilişkin edinmiş olduğu bilgileri analiz ederek farklı alanlardan edinmiş olduğu bilgilerle yorumlayabilme, değerlendirebilme ve çözüm önerisi getirebilme özelliklerini kazandırmayı amaçlamaktadır. Eğitim amaçları belirlenirken iç ve dış paydaşların öneri ve görüşleri de dikkate alınmaktadır.

Kanıtlar

[2_1.docx](#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programından mezun olacaklar, kamu mali kesimi ve özel finans kesiminde üst kadrolara gelebileceklerdir. Ayrıca hem kamu hem de özel sektörde istihdam edilebilmekte; araştırmacı ve uygulamacı olarak Maliye Müfettişi, Hesap Uzmanı, Analist, Gelir Uzmanı, Mali Müşavir, Vergi Müfettişi vb. mesleklerde istihdam edilebileceklerdir.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Programımız mezunlarının yakın gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentileri doğrultusunda kurum sınavlarındaki mevzuatlar da dikkate alınarak eğitim amaçlarımız belirli aralıklarla gözden geçirilmektedir. Programımızdaki seçmeli dersler özellikle öğrencilerimizin kariyer hedefleri ve mesleki beklentilerine uyumlu olarak düzenlenmektedir. Bahsi geçen hedeflerimizin aşağıdaki internet sitesinde belirtilen hedeflerle örtüşmektedir.

Kanıtlar

[2_3.docx](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programımızda yaşam boyu öğrenmeyi ve gelişmeyi hedefleyen bir anlayışa bağlı ve yaşanan ekonomik ve teknolojik gelişmeleri de dikkate alarak ders ve ders içerikleri belirlemeyi amaç edinmektedir. Bu doğrultuda iç ve dış paydaşlarımızın ihtiyaçları da dikkate alınmaktadır.

İç paydaşlarımız olan öğrenciler, öğretim elemanları, bölüm dışı öğretim elemanları, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi sırasında her konu ilişkin talep, öneri ve şikayetlerini Bölüm Başkanlığı'na iletmektedirler. Ayrıca Maliye Anabilim Dalı Akademik Kurulu toplantıları ile döneme ilişkin değerlendirmeler, yorumlar yapılmakta ve öneriler göz önüne alınarak gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Dış paydaşlarımız ise başlıca Yüksek Öğretim Kurumu, Üniversiteler Arası Kurul, Mezunlar, İşverenler, Meslek Odaları, İşveren Kuruluşları, Diğer Üniversitelerin Maliye bölümlerinden oluşmaktadır. Bu paydaşlar ile öğrenci toplulukları aracılığıyla işverenler, işveren kuruluşları ve meslek odaları öğrencilerimiz bir araya getirilmektedir. Dış paydaşlarımız olan mezun öğrencilerimiz ile diyalogun sürdürülmesi ve kendi deneyimlerini öğrencilerimize aktarmalarını sağlamaya yönelik planlamalar yapılmaktadır.

Kanıtlar

[2_4.docx](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Programın kazandıracığı yetkinlik konuları ve eğitimin çıktıları bilgisine, ders bilgi paketinde yer alan dokümanlarla ulaşılabilir. Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı ders ve ders içeriklerine aşağıdaki internet bağlantılarından tüm öğrencilerimiz kolaylıkla ulaşabilmektedir.

Kanıtlar

[2_5.docx](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Süreç içerisinde mezun olan ve olacak öğrencilerden alınacak geri bildirimler aracılığıyla ihtiyaç duyulan içerik güncellemeleri yapılacaktır. Bu, programdan mezun olacak öğrencilerin, özel ve kamu sektöründe görev almasını sağlayacaktır.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı içeriğindeki dersler, öncelikli maliye alanları belirlenerek bilgi, beceri ve değer temeli bağlamında verilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda programda verilen her ders için dersin amaçlarıyla tutarlı çıktıları aşağıdaki gibi sunulmaktadır:

Teori ve pratik arasındaki ilişkiyi kavrayacak şekilde, mali konularla ilgili bilgi birikimine sahip olur.

Alanı ile ilgili yaptığı araştırmalarda mesleki sorumluluk ve bilim etiğinin önemini kavrar.

Vergilendirme süreciyle ilgili sahip olduğu teorik ve hukuki bilgileri kullanarak, vergi sistemlerinin işleyişi analiz edebilir ve farklı sistemlerin karşılaştırmasını yaparak yorumlayabilir.

Mali konularla ilgili bir problemi bireysel ya da grup çalışması eşliğinde derinlemesine ele alarak bilimsel bir yayın safhasına getirebilir.

Alan ile ilgili edindiği bilgileri kullanarak mali ve iktisadi olaylar arasında neden-sonuç ilişkisi kurulabilir ve yorumlanabilir.

Edindiği bilgiler sayesinde kamu ve özel sektörde yönetim, denetim, muhasebe, finansman vb. çeşitli alanlarında istihdam edilebilir.

Kantlar

[3_1.docx](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Programda verilen eğitim içeriği her ders döneminde gerçekleştirilen ödev, sunum, proje, vize ve final sınavları değerlendirilmektedir. Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans program çıktılarının düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullandığımız ölçme ve değerlendirme süreci öğrenci bilgi sistemi (obs) üzerinden gerçekleştirilmekte ve işletilmektedir. Öğrenci bilgi sistemi üzerinde her dersin vize, final ve bütünlleme notlarına ilişkin istatistikler kısmından öğrencilerin başarı durumları ve harf notları görüntülenebilmektedir. Sınavlar ve ders başarı notlarına ilişkin G.Ü. Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve Sınav Yönetmeliği ilgili maddeleri uygulanır.

Kantlar

[3_2.docx](#)

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programının amaçları aşağıdaki gibi belirlenmiştir: Maliye alanında lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim ve araştırma etkinliklerinin yürütülmesini sağlayarak evrensel bilgi birikimine katkıda bulunacak araştırmacılar ve uzmanlar yetiştirilmesini sağlar. Mezunlar kamu sektöründe ve özel sektörde uzman olarak görev alırlar. Yaşam boyu öğrenme bilincini taşıyarak, mezunlarımız akademik gelişimine devam ederler. Bölümümüzdeki öğretim üyeleri her dönem bir araya gelerek ders içeriklerinin uygulama sonuçlarını değerlendirmektedir. Mezunlarımız ile kurulan iletişim aracılığıyla öğrencilerimizin hangi alanlarda istihdam edildiklerine ilişkin veri toplanması amaçlanmaktadır. Böylece eğitim amaçlarımız ve program çıktılarımızın gerçekteşme oranları tespit edilebilecektir. Önümüzdeki eğitim-öğretim döneminde iç ve dış paydaşların katılımını ve görüşlerini de dikkate alarak program çıktılarının değerlendirilmesine yönelik araçların geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Kantlar

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Programda verilen teorik ve uygulamaya dayalı derslerin maliye alanındaki karşılığı ödev, sunum ve araştırma yöntemleriyle ders dönemi sürecinde öğrenci ile aktif bir iletişim sağlanarak takip edilmekte ve süreç içerisinde gerek duyulan iyileştirmeler yapılmaktadır. Tez dönemde ise danışman ve tez öğrencisi, haftalık tez görüşmeleri yaparak tez çalışması takip edilmekte ve süreç içerisinde gerekli düzenlemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı, öğrencilerine uzman düzeyinde çalışacak maliye alanında ileri düzey bilgi ve becerinin yanında, alana ilişkin edinmiş olduğu bilgileri analiz ederek farklı alanlardan edinmiş olduğu bilgilerle yorumlayabilme, değerlendirme ve çözüm önerisi getirebilme yetilerini kazandırmayı hedeflemektedir. Bu hedeflere ulaşmak için ulusal ve uluslararası standartlarda, AB uyumlaştırma süreci kapsamında bilgi, teknik, yöntem ve ders araç-gereçleri kullanılmaktadır. Ayrıca iyileştirme çalışmaları programda edinilen bilgilerin uygulamaya, ne ölçüde etki ettiği veya hangi noktalarda başarısız kaldığı dikkate alınarak somut bir şekilde tanımlanmaktadır.

Kanıtlar

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı, 2021-2022 öğrenceleri, maliye temel derslerinin yanında iktisat, hukuk ve işletme derslerinden oluşan zengin bir akademik programdan faydalanmaktadır. Dört yarı yıllık dört ayak üstüne oturtulan program ile mezunlarına kamu ve özel kesimde seçkin mesleklerin mensubu olma yolunu açar. Bu hedefler doğrultusunda ders planında maliye teorisi, mali iktisat, mali hukuk ve bütçe ve planlama anabilim dalları kapsamında maliye bilimine özgü temel dersler verilmektedir. Öğrencilerin ilgi alanlarına uygun dersleri alabilmeleri için ders planındaki derslerin yüzde 75'lik kısmı seçmeli derslerden oluşmaktadır. Programda gerçekleştirilen tüm eğitim faaliyetleri temel bir bölüm müfredatı ile sağlanmaktadır. Eğitimde ihtiyaç duyulan yenilikler kapsamında gerek duyulan müfredat güncellemeleri yapılmaktadır

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans program içeriğinde yer alan eğitim bilgileri, interaktif bir şekilde yürütülmekte ve uygulama çalışmaları ile öğrenme süreci desteklenmektedir. Program kapsamındaki öğrencilerin aşağıdaki kazanımlara sahip olmasını hedeflemektedir:

Güncel yabancı literatüre hakimiyet, ileri düzeyde teori ve Türkiye uygulamaları bilgisi kazandırma.

Araştırmalar için yeterli düzeyde nicel teknikler kullanabilme.

Araştırmaları yayına dönüştürebilme beceresi kazandırma.

Araştırma etiğine sahip olma, yüksek öz disiplin, bilgiye nasıl ulaşılabileceğini bilme ve bilgiyi yorumlayabilme tutumlarını kazandırma.

Program tüm öğrencilerine Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) yer alan kurumsal ve uygulamalı bilgi, kavramsal ve uygulamalı beceriler, bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliği, öğrenme yetkinliği, alana özgü yetkinlik vb. eğitsel ve sektörel yeterlilikler kazandırma

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Müfredat kapsamında programda sunulan eğitim faaliyetleri konusunda örnek olabilecek ulusal ve uluslararası eğitim kurumlarının müfredatları takip edilmekte ve gerek duyulan iyileştirmeler sağlanmaktadır. 2021-2022 eğitim öğretim yılında yüksek lisans öğrencilerinin seçebileceği ders havuzu genişletilmiştir. “Tarım Ekonomisi ve Türkiye’de Tarımsal Destekleme ve Düzenleme Politikaları”, “Vergileme Teorisi ve Politikası” vb. öğrencilerin bilimsel araştırma yetisini güçlendiren ve farklı bir bakış açısı kazandırabilecek dersler eklenmiştir.

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Gerekli temel bilim eğitimi içerik kriterleri sağlanmaktadır.

Kanıtlar

[5_4.docx](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı, eğitim öğretim yılının güz ve bahar dönemlerinde öğrenci alımı yapmaktadır. Maliye programı tezli ve eğitim dili Türkçedir. Programın normal süresi dört yarı yıl (2 yıl), azami süresi ise altı yarı yıl (3 yıl)’dır. Maliye Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı 60 AKTS’lik ders (7 ders ve seminer) ile 60 AKTS’lik tez yazımı olarak toplam 120 AKTS’den oluşmaktadır. Teorik ve uygulamalı olarak verilen dersler maliye alanına uygun temel bilgi ve beceriyi kazandıracak şekilde planlanmıştır. Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programından mezun olabilmek için ders planında yer alan zorunlu ve seçimli derslerden oluşan ders yükünü ve hazırlanan yüksek lisans tezini belirlenen jüri üyeleri karşısında savunularak başarıyla tamamlaması gerekmektedir. Mezun olan öğrenci maliye uzmanı unvanı hakkını kazanır.

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programından mezun olacak öğrenciler, kamu mali kesimi ve özel finans kesiminde üst kadrolara gelebileceklerdir. Gerek kamu gerek özel kesimde araştırmacı ve uygulamacı olarak Sayıştay Denetçisi, Maliye ve Vergi Müfettişi, Gelir Uzmanı, Hesap Uzmanı, Analist, Müşavir, İdari Yargı Hakimliği vb. mesleklerde istihdam edilebileceklerdir.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Program kapsamında verilen temel eğitimin ardından öğrenciler, maliye alanında öğretim elemanının danışmanlığında ilgi alanları çerçevesinde yüksek lisans tezi hazırlamaktadır. Öğrencilerin derslerde edinilen bilgi ve becerilerin kullanılması uygulamaya ne derecede etki ettiğinin değerlendirilmesi

sağlanmaktadır.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Maliye Bölümü 1 (bir) Profesör, 3 (üç) Doçent, 4 (dört) Dr. Öğretim Üyesi olmak üzere kadrolu öğretim üyesi ve bir Dr. Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

Kantlar

[6_1.docx](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programında eğitim veren tüm öğretim üyeleri vermiş oldukları dersler kapsamında yeterli donanım ve niteliğe sahiptir. 2021-2022 eğitim öğretim döneminde bölümümüzün akademik kadrosu genişlemiştir. Akademik kadromuza bir profesör, iki doçent ve iki doktor öğretim üyesi dahil olmuştur.

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Programda görev alan akademik personelin atama yükseltme işlemleri G.Ü. Öğretim Üyeliğine Yükseltme, Atama ve Yeniden Atama Kriterleri Yönergesine ilişkin mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Kantlar

[6_3.docx](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Program kapsamında verilen eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için yeterli sınıf, amfi, laboratuvar, projeksiyon cihazı ve benzeri fiziki donanım imkanları mevcuttur. Öğrenme süreçlerine yardımcı olabilecek her türlü araç ve gereçten yararlanılmaktadır. Süreç içinde okulumuzdaki fiziki ortam iyileştirilmektedir.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Gümüşhane Üniversitesi'nde ders saatleri dışındaki zamanlarını etkin değerlendirmeleri, dinlenmeleri ve eğlenmelerinin yanında sosyal ve kültürel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla farklı ilgi alanlarına hitap eden 43 aktif öğrenci kulübü bulunmaktadır. Bu kulüpler, faaliyetlerini akademik danışmanlar gözetiminde yıl boyu sürdürmekte, çalışmalarını, sergi, gösteri, dinleti, konferans ve yarışma gibi etkinliklerle paylaşmaktadır. Ayrıca öğrencilerin sportif faaliyetlerini yerine getirebilmeleri için 1 adet kapalı halı saha, 1 adet kapalı tenis kortu sahası ve 1 adet yarı olimpik yüzme havuzu mevcuttur.

Kanıtlar

[7_2.docx](#)

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programında teknolojik aletlerin kullanımına ve elektronik kayıt sistemlerine ilişkin asgari düzeyde bilgilendirme gerçekleştirilmektedir.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

G.Ü. Merkez Kütüphanesi altı bin metrekarelik binasında, tezler bölümü, nadir eserler bölümü, yetmiş iki bilgisayar kapasiteli bilgisayar salonu, on iki adet bireysel çalışma salonları, sekiz adet grup çalışma salonları ve iki büyük çalışma salonu ile öğrencilere hizmet vermektedir.

Kanıtlar

[7_4.docx](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı kapsamında verilen eğitimin niteliği laboratuvar ortamında uygulama gerçekleştirmeyi gerekli kılmamaktadır. Ancak engelli öğrencilerin eğitim alması sırasında öğrencinin engel durumuna göre özel düzenlemeler gerçekleştirilmektedir.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bölüm ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Maliye Bakanlığı tarafından belirlenen bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Fakültemizdeki bölümlerden gelen ihtiyaç talepler ve öncelik durumları gözetilerek programımız bütçeden yararlanabilmektedir.

Kanıtlar

[8_1.docx](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Program dahilinde görev alacak akademik personelin gelişimini destekleyecek çalışmaların planlanması gerekmektedir. Bu kapsamda ilk olarak öğretim elemanı sayısının artırılması ve akademik personelin programa uygun eğitim almasının desteklenmesi sağlanmalıdır. Özellikle akademik ve idari faaliyetlerin etkin ve verimli yürütülebilmesi için araştırma görevlisine ihtiyaç duyulmaktadır.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal

kaynak sağlanmalıdır.

Fakülte Dekanı, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Bölüm Başkan Yardımcıları, Program Danışmanları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır. Mali konularda denetim için alanında etkin personelden müteşekkil komisyonlar kurulmak suretiyle denetim sağlanmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Maliye Ana Bilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programının gereksinimlerini karşılayacak yeterli sayıda ve nitelikte teknik ve idari personel bulunmamaktadır.

Fakülte Sekreteri, Bölüm Sekreterleri, Öğrenci İşleri Personeli, Ayniyat/ Muhasebe ve Ambar Satın Alma, Personel İşleri/Yazı İşleri ve Evrak Kayıt, Hizmetlilerden oluşan teknik ve idari personelden oluşmaktadır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Program gereksinimleri doğrultusunda program çıktılarının gerçekleştirilmesi bölüm organizasyonu süreci ile sağlanmaktadır. Bu alınacak kararlar mevzuat hükümleri çerçevesince Maliye Anabilim Dalı Kurulu kararları şeklinde alınmaktadır. Bu kararlar bölüm başkanı ve anabilim dalı başkanlarının görüşleri alınarak ortak şekilde değerlendirilmektedir. 2021-2022 eğitim öğretim yılı içinde programa ilişkin alınan kararlar için paydaşlarla koordinasyona geçilmiş ve mezkur kararlar paydaşların destekleri ile alınmıştır. 2022-2023 eğitim öğretim yılı içinde programa ilişkin alınacak kararlar paydaşlarla iş birliği içinde ve koordineli bir şekilde alınmaya devam edilmesi planlanmıştır.

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Bologna süreci kapsamında bölümümüzce hazırlanmış olan bilgi paketi ile eğitim- öğretim faaliyetlerinin şeffaf ve açıklayıcı biçimde tanımlanması amaçlanmıştır. Bilgi paketi, programımızın akademik program yeterliklerini ve hedeflerini, ders planlarını, dersler ve program yeterlikleri arasındaki ilişkileri, ders çıktılarını, değerlendirme kriterlerini içermektedir.

Kanıtlar

[10_1.docx](#)

SONUÇ
SONUÇ

Maliye ABD 1 Prof. Dr, 3. Doç. Dr., 3 Dr. Öğr. üyesi ve 1 Dr. Arş. Gör. ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmekte olup, belirlenen misyo, vizyon ve amaçlar ile çağın gerekleri doğrultusunda çalışmalarına devam etmektedir. Gerek öğretim elemanları, gerekse de öğrencilerin görüş ve düşünceleri doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesinin süreklilik arz edecek şekilde artırılmasına gayret edilmektedir. Bu doğrultuda Maliye ABD olarak öğrencilerin akademik gelişim düzeyleri sürekli olarak takip edilmektedir.